

Fiche de réservation mensuelle (une par enfant)

NOM :

Prénom :

Classe :

Régime alimentaire :

(Cocher la case)

Normal

sans porc

sans viande

Insérer la ou les croix dans la ou les cases correspondantes au jour de prise des repas de votre enfant.

MAI	JOURS	Croix à indiquer
LUNDI	6	
Mardi	7	
Lundi	13	
Mardi	14	
Jeudi	16	
Vendredi	17	
Mardi	21	
Jeudi	23	
Vendredi	24	
Lundi	27	
Mardi	28	
Jeudi	30	
Vendredi	31	
		Soit un montant Total de :

**Extrait du règlement
intérieur article 3 :**

Toute modification (ajout ou retrait) de repas à titre exceptionnel doit être justifiée. En cas d'absence, alors que le repas a été prévu sur la fiche, il est demandé au(x) parent(s) de prévenir la mairie (03 23 83 19 69) au plus tard la veille avant **9h45**. A défaut, le repas sera facturé comme si l'enfant avait pris son repas.

1. Le dépôt de la **fiche et le règlement** pour le mois doivent être obligatoirement effectués en mairie **avant le 12 avril 2024**.
2. Veuillez remplir votre chèque sur place afin de régulariser toute modification effectuée les mois précédents, et de le libeller à l'ordre de rec périscolaire étampes.
3. Tout ajout de repas doit être réglé **impérativement** au moment de la modification.
4. Les paiements seront déposés auprès du trésor public à partir du 1 mai 2024.

Le prix du repas est de **6.00 €** à compter du 1^{er} septembre 2022.

LE PAIEMENT EST EFFECTUÉ AU MOMENT DU DEPOT DE LA FICHE DE RESERVATION MENSUELLE.

SIGNATURE DES PARENTS

Fait à _____ Le _____